

DE KLOKKE

Vacature Residentieel Begeleid(st)er A1/A2

Bouw jij mee aan de toekomst van De Klokke?

Bij De Klokke vzw geloven we in de kracht van mensen. Als vergunde zorgaanbieder ondersteunen we volwassenen met een verstandelijke beperking bij het uitbouwen, behouden en versterken van hun kwaliteit van leven.

Samen met de cliënt, zijn of haar netwerk en een multidisciplinair team werken we vraaggestuurd en op maat. Daarbij staan onze kernwaarden **Autonomie, Inclusie, Verbondenheid** en **Duurzaamheid** centraal. Zo bouwen we elke dag mee aan een inclusieve samenleving waarin iedereen de kans krijgt om zijn talenten te ontplooiën en volwaardig deel te nemen.

Voor ons nieuw project te Stekene, Den Boomgaert, zijn we op zoek naar enthousiaste begeleiders.

Praktische informatie

- Startdatum: 1 november 2026
- Een eventuele vervroegde opstart is bespreekbaar
- Contract van bepaalde duur van 1 jaar, met optie op een vast contract
- Jobtime: 30,4 uur per week

Jouw functie

- Binnen onze voorziening begeleid je volwassen cliënten met een mentale beperking om hun ondersteuningsvraag te beantwoorden.
- Je helpt hen hun doelstellingen te realiseren en leert hen hiertoe vaardigheden aan.
- Je bewaakt het welzijn van de cliënt vanuit een vertrouwensrelatie.
- Je werkt actief mee in het begeleidingsteam om de doelstellingen te halen.

Hoe werken we in Den Boomgaert?

Den Boomgaerts is een nieuw woonproject van De Klokke vzw in Stekene voor acht volwassenen met een licht tot matig verstandelijke beperking. We kiezen bewust voor een kleinschalige, huiselijke en kwaliteitsvolle woonomgeving, midden in het groen en tegelijk sterk verbonden met de buurt.

Als begeleider ondersteun je de bewoners 7 dagen op 7 in hun dagelijks leven. Je werkt in een tweeploegenstelsel, inclusief slapende nachtdiensten, en draagt samen met je collega's bij aan een warme, veilige en stimulerende leefomgeving.

Jouw profiel

Je hebt affiniteit met het begeleiden van volwassenen met een licht tot matig verstandelijke beperking en vertrekt vanuit hun mogelijkheden en talenten. Je bent oplossingsgericht, kan je goed inleven in de leefwereld van onze cliënten en haalt voldoening uit het samen realiseren van hun wensen en doelen.

Je bent een echte teamspeler, neemt verantwoordelijkheid op en draagt actief bij aan een positieve samenwerking.

Bovendien voel je een klik met onze kernwaarden (inclusie, autonomie, verbinding, duurzaamheid) en helpt deze mee uit te dragen.

Competenties

Je bent cliëntgericht, integer en flexibel.

Je haalt energie uit het aanpakken van problemen en bent creatief in het zoeken naar oplossingen.

Je bent iemand die het werk zelfstandig kan organiseren en ziet waar de prioriteiten liggen.

Je vindt het belangrijk goed te communiceren.

Je betreft het netwerk van de cliënt op een respectvolle manier en stemt constructief af met familie, vertegenwoordigers en andere betrokkenen.

Je vertrekt vanuit gelijkwaardigheid. Je kan relativeren en plezier maken.

Je hebt zin om mee je schouders te zetten onder onze nieuwe projecten.

Wat bieden wij jou?

- Een unieke kans om mee te bouwen aan een volledig nieuwe residentiële werking.
- Een betekenisvolle job binnen een organisatie met een duidelijke maatschappelijke missie.
- Een warm en betrokken team.
- Verloning volgens de geldende barema's van PC 319.01.
- Maaltijdcheques.
- Mogelijkheid tot fietslease.
- Ruimte voor vorming, ontwikkeling en initiatief.

Hoe solliciteren?

Stuur vóór 31 juli je CV en motivatiebrief naar jobs@deklokke.be. Weerhouden kandidaten krijgen een uitnodiging voor een gesprek vóór 1 september 2026.

DE KLOKKE

Functiebeschrijving & competentieprofiel

RESIDENTIEEL BEGELEIDER

Doel van de functie

Je ondersteunt personen met een verstandelijke beperking bij het uitbouwen van een kwaliteitsvol leven binnen de woonvoorziening. Vanuit een persoonsgerichte benadering stimuleer je zelfstandigheid, welbevinden, sociale relaties en participatie, rekening houdend met de mogelijkheden, wensen en behoeften van elke cliënt.

Onze kernwaarden

- **Inclusie** – Je stimuleert deelname aan de samenleving.
- **Autonomie** – Je versterkt de eigen regie en zelfredzaamheid van cliënten.
- **Verbondenheid** – Je bouwt duurzame relaties uit met cliënten, hun netwerk en partners.
- **Duurzaamheid** – Je bevordert zelfstandigheid via duurzame oplossingen.

Plaats in de organisatie

Organigram: Medewerker

Rapporteert aan: Hoofdbegeleider leefgroep

Locatie: Regio Waas & Dender

Tijdsregeling: Dag - nacht en weekendwerk

RESULTAATSGBIEDEN

1. Begeleiding en ondersteuning van de cliënt

- Je biedt persoonsgerichte en krachtgerichte ondersteuning in het dagelijks wonen en leven van de cliënt, met aandacht voor alle levensdomeinen;
- Je vertrekt vanuit de mogelijkheden, behoeften en ondersteuningsvragen van de cliënt;
- Je stimuleert de autonomie door cliënten te ondersteunen in het maken van keuzes en het opnemen van dagelijkse taken;
- Je creëert een veilige, warme en stimulerende leefomgeving waarin cliënten zich kunnen ontwikkelen en ontplooien;
- Je ondersteunt cliënten bij dagelijkse activiteiten, sociale contacten, vrije tijd en deelname aan het gemeenschapsleven;
- Je handelt vanuit verbondenheid en bouwt een respectvolle vertrouwensrelatie op met de cliënt.

✓ **Resultaat:** cliënten ervaren een hoge levenskwaliteit, voelen zich thuis binnen de woonomgeving en worden maximaal ondersteund in hun autonomie, welzijn en participatie.

2. Opmaak, uitvoering en evaluatie van het ondersteuningsplan

Je staat in voor een kwaliteitsvolle en cyclische ondersteuning.

- Je maakt samen met de cliënt en zijn netwerk een individueel ondersteuningsplan op;
- Je vertaalt doelen naar concrete acties en volgt deze op;
- Je bewaakt de autonomie van de cliënt in alle stappen van het proces;
- Je evalueert en stuurt het plan regelmatig bij, met aandacht voor duurzame vooruitgang;
- Je registreert correct en doelgericht in het cliëntdossier.

✓ *Resultaat: de ondersteuning is doelgericht, transparant en afgestemd op de evoluerende noden van de cliënt.*

3. Netwerk- en contextgericht werken

Je betreft het netwerk van de cliënt actief bij het ondersteuningsproces en werkt samen met alle betrokkenen aan een kwaliteitsvol wonen en leven.

- Je bouwt en onderhoudt respectvolle relaties met cliënten, hun netwerk en betrokken partners;
- Je betreft familie, bewindvoerders en andere belangrijke betrokkenen bij de ondersteuning van de cliënt;
- Je werkt constructief samen met interne en externe partners in functie van het welzijn van de cliënt;
- Je neemt een verbindende rol op tussen cliënt, netwerk en betrokken diensten;
- Je zorgt voor afstemming, continuïteit en gedeelde verantwoordelijkheid in de ondersteuning.

✓ *Resultaat: cliënten ervaren een samenhangende ondersteuning en blijven verbonden met hun netwerk en omgeving.*

4. Bewaken van welzijn en kwaliteit van leven

Je hebt aandacht voor het brede welzijn van de cliënt vanuit een respectvolle relatie.

- Je signaleert en bespreekt noden rond fysiek, psychisch en sociaal welzijn;
- Je ondersteunt cliënten in het maken van eigen keuzes (**autonomie**);
- Je gaat respectvol om met thema's zoals gezondheid, relaties, seksualiteit en armoede;
- Je werkt vanuit **verbondenheid**, met respect voor privacy, waardigheid en eigen waarden;
- Je zoekt naar **duurzame oplossingen** die het welzijn op lange termijn versterken.

✓ *Resultaat: cliënten voelen zich gehoord, gerespecteerd en ondersteund in hun welzijn.*

5. Samenwerking en teamwerking

Je draagt actief bij aan een sterke en lerende teamwerking.

- Je werkt constructief samen met collega's en leidinggevenden (**verbondenheid**);
- Je neemt actief deel aan overleg- en teammomenten;

- Je deelt kennis en expertise en ondersteunt collega's;
- Je geeft en ontvangt open en respectvolle feedback;
- Je draagt bij aan een inclusieve en positieve werkcultuur.

✓ **Resultaat: een kwaliteitsvolle samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid binnen het team.**

6. Professioneel handelen en organisatiebetrokkenheid

Je handelt in lijn met de visie, waarden en kwaliteitskaders van de organisatie.

- Je past de kernwaarden inclusie, autonomie, verbondenheid en duurzaamheid consequent toe in je handelen;
- Je werkt volgens afgesproken procedures en kwaliteitsrichtlijnen;
- Je signaleert knelpunten en denkt mee over verbeteringen;
- Je reflecteert over je eigen handelen en blijft je professioneel ontwikkelen;
- Je neemt actief deel aan evaluatie- en ontwikkelgesprekken.

✓ **Resultaat: je levert een professionele en waarden gedreven bijdrage aan de organisatie.**

COMPETENTIEPROFIEL

1. Kerncompetenties

Inclusief handelen

Je stimuleert de deelname van cliënten aan het dagelijkse leven binnen en buiten de woonvoorziening en ondersteunt hen in het onderhouden van sociale contacten en maatschappelijke betrokkenheid.

- Je ziet en creëert kansen tot participatie binnen de leefgroep en de samenleving;
- Je verlaagt drempels naar activiteiten, diensten en sociale contacten;
- Je ondersteunt cliënten in het opnemen van een actieve rol in hun omgeving.

Autonomie versterken

Je ondersteunt cliënten in het opnemen van regie over hun eigen leven en het ontwikkelen van vaardigheden die bijdragen aan een zo zelfstandig mogelijk functioneren.

- Je vertrekt vanuit de keuzes, wensen en mogelijkheden van de cliënt;
- Je stimuleert zelfstandigheid en betrokkenheid bij dagelijkse activiteiten;
- Je vermijdt onnodige overname van taken en verantwoordelijkheden.

Verbindend werken

Je bouwt duurzame en respectvolle relaties op met cliënten, hun netwerk en collega's.

- Je creëert vertrouwen, nabijheid en een gevoel van veiligheid;
- Je werkt constructief samen met collega's en andere betrokkenen;
- Je stemt af en verbindt verschillende betrokkenen rond de cliënt.

Duurzaam handelen

Je werkt aan een stabiele en kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving die de ontwikkeling en het welzijn van cliënten op lange termijn ondersteunt.

- Je denkt toekomstgericht in functie van de ontwikkeling van de cliënt;
- Je versterkt de mogelijkheden van de cliënt en zijn netwerk;
- Je kiest voor structurele oplossingen die bijdragen aan duurzame ondersteuning.

2. Professionele competenties

Communicatie

Je communiceert helder, respectvol en afgestemd op de gesprekspartner.

- Je luistert actief en stelt gepaste vragen;
- Je communiceert duidelijk, zowel mondeling als schriftelijk;
- Je stemt je communicatie af op cliënt, netwerk en collega's.

Samenwerken

Je draagt actief bij aan een gezamenlijke werking en gedeelde doelen.

- Je werkt constructief samen met collega's en partners;
- Je maakt duidelijke afspraken en komt deze na;
- Je deelt informatie en expertise.

Probleemoplossend vermogen

Je gaat doelgericht om met uitdagingen en zoekt naar haalbare oplossingen.

- Je analyseert situaties en oorzaken;
- Je denkt in mogelijkheden en alternatieven;
- Je handelt doordacht en neemt initiatief.

Reflectievermogen

Je staat stil bij je eigen handelen en blijft je professioneel ontwikkelen.

- Je vraagt en geeft feedback;
- Je leert uit ervaringen;
- Je stuurt je handelingen bij waar nodig.

3. Functiespecifieke competenties

Empathie

Je kan je inleven in de leefwereld van de cliënt en handelt hier respectvol naar.

- Je toont begrip voor gevoelens en context;
- Je sluit aan bij de beleving van de cliënt;

- Je bewaart een professioneel evenwicht.

Zelfstandig en verantwoordelijk handelen

Je neemt initiatief en verantwoordelijkheid binnen je rol en stemt af waar nodig.

- Je organiseert je werk efficiënt;
- Je neemt beslissingen binnen je bevoegdheid;
- Je schakelt tijdig anderen in wanneer nodig.

Veerkracht

Je blijft professioneel functioneren in uitdagende situaties.

- Je gaat constructief om met stress en verandering;
- Je blijft rustig en doelgericht handelen;
- Je leert omgaan met moeilijke situaties.

4. Vaktechnische competenties

Inhoudelijke kennis en expertise

- Inzicht in de leefwereld en ondersteuningsnoden van personen met een beperking;
- Kennis van thema's zoals psychisch welzijn, gedrag, opvoeding, relaties, ... (pluspunten);
- Inzicht in ondersteuningsmethodieken, persoonsgerichte begeleiding en het organiseren van een kwaliteitsvolle woon- en leefomgeving.

Praktische vaardigheden

- Administratieve en digitale vaardigheden (o.a. MS Office);
- Vlotte beheersing van het Nederlands (mondeling en schriftelijk);
- Mobiliteit (rijbewijs B / fiets).