

DE KLOKKE

Vacature Ambulant Begeleid(st)er A1

Bouw jij mee aan de toekomst van De Klokke?

Bij De Klokke vzw geloven we in de kracht van mensen. Als vergunde zorgaanbieder ondersteunen we volwassenen met een verstandelijke beperking bij het uitbouwen, behouden en versterken van hun kwaliteit van leven.

Samen met de cliënt, zijn of haar netwerk en een multidisciplinair team werken we vraaggestuurd en op maat. Daarbij staan onze kernwaarden **Autonomie, Inclusie, Verbondenheid** en **Duurzaamheid** centraal. Zo bouwen we elke dag mee aan een inclusieve samenleving waarin iedereen de kans krijgt om zijn talenten te ontplooien en volwaardig deel te nemen.

Contract: contract van bepaalde duur van 1 jaar, optie vast.

Jobtime: bespreekbaar tussen 19 en 38 uur per week.

De job bestaat uit volgende onderdelen:

- Je gaat overdag en 's avonds (kan tot maximum 22.00 uur) langs bij de cliënten die in het Waasland wonen. Je ondersteunt hen om hun zelfstandig leven op te bouwen, te behouden en te verbeteren en dit maximaal volgens hun mogelijkheden en beperkingen.
- Je helpt hen hun doelstellingen te realiseren en leert hen hiertoe vaardigheden aan.
- Je bewaakt het welzijn van de cliënt vanuit een vertrouwensrelatie.
- Je werkt actief mee in het begeleidingsteam om de doelstellingen te halen.

Profiel:

Je bent vertrouwd met de ondersteuningsnoden van mensen met een beperking. Je focust je op de mogelijkheden, niet op de beperkingen. Je kan je goed inleven in hun situatie en engageert je graag in een team. Je bent plichtsbewust en creatief.

Je voelt een klik met onze kernwaarden en helpt deze mee uit te dragen.

Competenties:

Je bent cliëntgericht, integer en flexibel.

Zonder twijfel ben je iemand die het werk zelfstandig kan organiseren en ziet waar de prioriteiten liggen. Je vindt het belangrijk goed te communiceren.

Je vertrekt vanuit gelijkwaardigheid. Je kan relativeren en plezier maken.

Solliciteren:

Stuur je CV en motivatiebrief voor 15 oktober naar jobs@deklokke.be. Weerhouden kandidaten krijgen een uitnodiging voor een gesprek uiterlijk twee weken na ontvangst van de sollicitatie.

DE KLOKKE

Functiebeschrijving & competentieprofiel

AMBULANT BEGELEID(ST)ER A1/A2

1. Bijdrage aan onze missie

Bij De Klokke bouwen we aan een inclusieve samenleving waarin mensen met een verstandelijke beperking maximaal kunnen deelnemen aan het dagelijks leven en hun leven naar eigen wens kunnen vormgeven. Als ambulant begeleid(st)er ondersteun je deze bij het realiseren van een kwaliteitsvol leven. Je vertrekt vanuit hun wensen, mogelijkheden en context en stimuleert autonomie, verbondenheid, inclusie en duurzame maatschappelijke participatie.

2. Onze kernwaarden *(hoe werken we)*

Verbondenheid	We bouwen aan vertrouwen, samenwerking en respectvolle relaties.
Duurzaamheid	We maken keuzes die bijdragen aan kwaliteit op lange termijn.
Inclusie	We creëren kansen op participatie en waarderen diversiteit.
Autonomie	We versterken eigenaarschap, verantwoordelijkheid en eigen regie.

3. Plaats in de organisatie

Organigram	Medewerker
Rapporteert aan	Hoofdbegeleid(st)er ambulant
Diplomavooraarden	Agogisch diploma A1/A2
Werkgebied	Regio Waas & Dender
Arbeidsregeling	Dag- en weekendwerk

4. Resultaatsgebieden *(wat moet gerealiseerd worden)*

Persoonsgerichte begeleiding

Je biedt vraaggerichte en krachtgerichte ondersteuning, afgestemd op de context van de cliënt.

- Je begeleidt cliënten in hun eigen woon- en leefomgeving en sluit aan bij hun dagelijkse context;
- Je ondersteunt cliënten bij het behouden of uitbouwen van zelfstandig wonen;
- Je versterkt vaardigheden die nodig zijn om zo zelfstandig mogelijk deel te nemen aan de samenleving;
- Je werkt aanklappend en outreachend waar nodig om cliënten betrokken te houden bij hun ondersteuning.

Resultaat: cliënten ervaren meer regie en nemen actief deel aan hun leefomgeving.

Ondersteuningsplanning

Je staat in voor een kwaliteitsvolle, methodische en cyclische ondersteuning.

- Je stelt samen met de cliënt een individueel ondersteuningsplan op;
- Je vertaalt doelen naar concrete acties en volgt deze op;
- Je bewaakt de voortgang, registreert correct en tijdig en houdt de autonomie van de cliënt centraal;

Resultaat: de ondersteuning is doelgericht, transparant en afgestemd op de evoluerende noden van de cliënt.

Netwerk- en contextgericht werken

Je versterkt de positie van de cliënt binnen zijn sociale en maatschappelijke omgeving.

- Je bouwt en onderhoudt duurzame relaties met cliënten en relevante betrokkenen;
- Je versterkt het natuurlijke netwerk van de cliënt en helpt nieuwe ondersteuningsbronnen ontwikkelen;
- Je bouwt actief bruggen naar buurtinitiatieven, verenigingen, vrijwilligerswerk, opleiding en tewerkstelling;
- Je benut actief de sociale kaart en ondersteunt contacten met relevante instanties in functie van maatschappelijke participatie.

Resultaat: cliënten zijn ingebed in een ondersteunend en inclusief netwerk.

Maatschappelijke participatie en inclusie

Je ondersteunt cliënten om volwaardig deel te nemen aan de samenleving en gebruik te maken van kansen in hun omgeving.

- Je stimuleert deelname aan wonen, werken, opleiding, vrije tijd en vrijwilligerswerk;
- Je ondersteunt cliënten bij contacten met reguliere diensten en voorzieningen;
- Je versterkt de verbinding tussen de cliënt en zijn buurt, netwerk en samenleving;
- Je helpt maatschappelijke drempels herkennen en verminderen en benut kansen binnen de sociale kaart;

Resultaat: cliënten nemen actief deel aan de samenleving en beschikken over een sterker sociaal netwerk.

Samenwerking en teamwerking

Je draagt bij aan een positieve samenwerking en een lerende organisatie.

- Je werkt constructief samen met collega's en leidinggevenden;
- Je neemt actief deel aan overleg- en teammomenten;
- Je deelt kennis, ervaring en expertise met collega's;
- Je geeft en ontvangt open en respectvolle feedback en draagt bij aan een positieve werkcultuur;

Resultaat: een kwaliteitsvolle samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid binnen het team.

Professioneel handelen en organisatiebetrokkenheid

Je handelt volgens de visie, waarden en afspraken van de organisatie.

- Je vertaalt de kernwaarden naar je dagelijkse praktijk;
- Je werkt volgens procedures en kwaliteitsrichtlijnen;
- Je signaleert knelpunten en denkt mee over verbeteringen;
- Je staat stil bij je professioneel handelen en leert uit feedback, vorming, intervisie en evaluatie;

Resultaat: je levert een professionele en waardengedreven bijdrage aan de organisatie.

5. Competentieprofiel *(welk gedrag verwachten we)*

A. Kerncompetenties

Inclusief handelen

Je helpt cliënten om kansen in hun omgeving te benutten en maatschappelijke drempels te verlagen.

- Je ondersteunt cliënten actief bij het opnemen van rollen als burger, buur, werknemer, vrijwilliger of verenigingslid.;
- Je verlaagt drempels naar activiteiten, diensten en sociale contacten;
- Je werkt actief samen met externe partners.

Autonomie versterken

Je ondersteunt cliënten om keuzes te maken, vaardigheden te ontwikkelen en verantwoordelijkheid op te nemen.

- Je vertrekt vanuit de keuzes en mogelijkheden van de cliënt;
- Je stimuleert zelfredzaamheid en besluitvorming;
- Je vermijdt onnodige overname van taken;

Verbindend samenwerken

Je bouwt respectvolle relaties op en verbindt betrokkenen rond de cliënt.

- Je creëert vertrouwen en nabijheid;
- Je brengt cliënten, hun netwerk en maatschappelijke partners rond gemeenschappelijke doelen samen;
- Je stemt af en verbindt verschillende betrokkenen rond de cliënt.

Duurzaam handelen

Je kiest voor toekomstgerichte oplossingen die de ondersteuning op lange termijn versterken.

- Je denkt toekomstgericht in functie van de ontwikkeling van de cliënt;
- Je benut de mogelijkheden van netwerk en context;
- Je kiest voor structurele oplossingen die bijdragen aan duurzame ondersteuning.

B. Professionele competenties

Communicatie

Je communiceert helder, respectvol en passend bij de situatie.

- Je luistert actief;
- Je communiceert duidelijk en respectvol;
- Je deelt tijdig relevante informatie met collega's zodat een kwaliteitsvolle en afgestemde ondersteuning gegarandeerd blijft;
- Je stemt je communicatie af op de gesprekspartner en context.

Probleemoplossend vermogen

Je gaat doelgericht om met uitdagingen en zoekt naar haalbare oplossingen.

- Je analyseert situaties en oorzaken;
- Je denkt in mogelijkheden en alternatieven;
- Je handelt doordacht en neemt initiatief.

Reflecteren en leren

Je leert bewust uit feedback, ervaringen en professionele uitwisseling.

- Je vraagt en geeft feedback;
- Je leert uit ervaringen;
- Je past inzichten toe in je professioneel handelen.

C. Functiespecifieke competenties

Empathie

Je kan je inleven in de leefwereld van de cliënt en handelt hier respectvol naar.

- Je toont begrip voor gevoelens en context;
- Je sluit aan bij de leefwereld van de cliënt;
- Je bewaart professioneel evenwicht.

Zelfstandig en verantwoordelijk handelen

Je neemt initiatief en verantwoordelijkheid binnen je rol en stemt af waar nodig.

- Je organiseert zelfstandig je begeleidingstrajecten;
- Je maakt afwegingen binnen vaak wisselende en complexe thuissituaties;
- Je werkt autonoom maar stemt tijdig af met collega's en leidinggevenden.

Veerkracht

Je blijft professioneel functioneren in uitdagende situaties.

- Je gaat constructief om met stress en verandering;
- Je blijft rustig en doelgericht handelen;
- Je leert uit moeilijke situaties.

D. Vaktechnische competenties

Inhoudelijke kennis en expertise

- Kennis van zelfstandig wonen en maatschappelijke participatie;
- Grondige kennis van de sociale kaart en reguliere maatschappelijke dienstverlening;
- Inzicht in netwerkversterkend en krachtgericht werken;
- Kennis van outreachende en contextgerichte begeleidingsmethodieken;
- Inzicht in administratieve en maatschappelijke ondersteuningsprocessen (huisvesting, werk, inkomen, zorg en vrije tijd);
- Inzicht in complexe ondersteuningsnoden en ontwikkelingsvragen.

Praktische vaardigheden

- Administratieve en digitale vaardigheden (o.a. MS Office);
- Goede mondelinge en schriftelijke communicatievaardigheden;
- Rijbewijs B;
- Bereidheid tot verplaatsingen.